**RHI IIIIII**

**Ringvägens hyresgästers intresseförening 1 (2)**

**Organisationsnummer 802539-4951**

**rhi11860soder@gmail.com**

**Protokoll nr 13 styrelsemötet 12 december 2023**

**Närvarande:** Anders Runelund, Maj-Lis Granskog, Agneta Lejdström,

Eva Adolfsson, Kristina Hedlund, Lillemor Rosengren.

**Frånvarande**: Pia Nisell Kjebon

1. **Mötet öppnas**

Av Anders Runelund.

1. **Fastställande av dagordning**

Dagordningen fastställdes.

1. **Val av mötessekreterare**

Eva Adolfsson väljs till sekreterare

1. **Föregående protokoll**

Protokoll för föregående möte nr 12, (styrelsemöte 13 november) godkändes.

1. **Rapport från kassören**

Kassören redovisar ekonomin för November månad. Balans och resultaträkning finns att se i RHI-pärmen ”Mötesprotokoll” i RHI rummet.

1. **Rapport från**

**Boendegruppen**

Inget nytt att rapportera.

**Hyresförhandlingsgruppen**

Blomsterfonden har kallat RHI till hyresförhandling den 19 december 2023.

1. **Inkommit i brevlådorna**

* **1)** Medlem önskar information från Blomsterfonden om övriga hus kommer att genomgå samma renovering som gjorts på Ringv 99. Medlem säger att olika rykten florerar och önskemål om en tydligare information från Blomsterfonden.

*Ärendet lämnas till RHIs Boendegrupp som tar det vidare till boendemötet med Blomsterfonden*.

* **2)** En medlem som har flyttat från Ringv 101 till evakueringslägenhet. önskar hjälp från RHI.

*Representant från RHIs boendegrupp tar kontakt med medlemmen för vidare åtgärd och kontakt med Blomsterfonden*.

* **3)** En medlem lämnar synpunkter på den grå färgen som trapphus/väggar har målats med i hus 99an.

*Brevet med synpunkter tas vidare till nästa Boendegruppsmöte.*

* **4)** Brev från medlem angående hemsidan och viss uppdatering gällande en aktivitetsgrupp. *Ändringarna kommer att uppdateras snarast enligt önskemål.*

I samma brev undrar medlem varför hen bara kan se hemsidans foton på sin telefon och i-pad, men inte på sin dator.

*Tina som ansvarar för hemsidan kommer att undersöka om/hur detta kan åtgärdas.*

1. **Avstämning av icke avslutade beslut.**

Inget att rapportera

1. **Kalendarium och planering för kommande aktiviteter.**

Kommande aktiviteter

* **12 eller 14 januari 2024.** Salongen bokas för ”Musiktimma med Janne GT” fd discjockey som spelar gamla godingar från 50 och 60 talet. Alkoholfri Cider och chips serveras. Egen dryck får medtagas. Aktiviteten är GRATIS, anmälan sker hos värdinnan Jessica. Ansvariga för aktiviteten är Agneta, MajLis och Bengt-Olof.
* **Aktivitern 9 februari 2024 kl 14.00** Anders Runelund spelar jazz- musik i Salongen. **Denna aktivitet är inställd.**

1. **Övriga frågor/information**

Fastställt datum för RHIs nästa årsmöte är torsdag 29 februari 2024

1. **Mötet avslutas**

Ordförande tackar och avslutar mötet

**Nästa möte:** Måndag 16 januari kl. 10.00 i RHI-rummet

**Ordförande Anders Runelund på sjukhus Mötessekreterare**

**Istället Ledamot**

Lillemor Rosengren Eva Adolfsson