**RHI IIIIII**

**Ringvägens hyresgästers intresseförening 1 (2)**

**Organisationsnummer 802539-4951**

**rhi11860soder@gmail.com**

**Protokoll nr 4 styrelsemötet 16 Mars 2023**

**Närvarande:** Anders Runelund, Lillemor Rosengren, Maj-Lis Granskog, Agneta Lejdström, Pia Nisell Kjebon, Eva Adolfsson

**Ej närvarande:** Kristina Hedlund

1. **Mötet öppnas**

Ordförande Anders Runelund öppnar mötet.

1. **Fastställande av dagordning**

Dagordningen fastställdes.

1. **Val av mötessekreterare**

Eva Adolfsson väljs till sekreterare

1. **Föregående protokoll**

Protokoll för föregående möte godkändes.

1. **Rapport från kassören**

Kassören redovisar ekonomin för februari månad. Balans och resultaträkning finns att se i RHI-pärm i RHI rummet.

1. **Rapport från boendegruppen**

Inget att rapportera. Nytt möte med Blomsterfonden är bokat 20 mars.

1. **Inkommit i brevlådorna**
* Tackkort från medlem till Jeja, Jessica och Eva för trevlig Musikstund (Sven-Bertil Taube) i Salongen.
* Medlem har frågor om installeringen av hjärtstartare som utlovats av Blomsterfonden. Medlemmen undrar också om en äldre folder från 2014 skriven av en arkitekt ”Boende för äldre”. Medlem vill ha kopia om den finns kvar.

*Styrelsen beslutar att Boendegruppen tar med brev och frågor till nästa boendemöte med Blomsterfonden****.***

* Aktivitetsgruppen Bridge äskar 4000kr för inköp av två nya bridgebord.

*Styrelsen beslutar bifall av Bridgeklubbens äskande.*

1. **Avstämning av icke avslutade aktiviteter**
Tidigare styrelsebeslut om inköp av en TV skärm till RHI-rummet. Styrelsen beslutar att bordlägga TV skärmen tills RHI får ny lokal
2. **Kalendarium och planering för kommande aktiviteter.**

Pia presenterar kalendarium för våren 2023. Flera aktiviteter är inplanerade såsom Räkor, vin och Quizz i Salongen, Vårfest med trerätters och underhållning i Salongen och en bussresa till spännande resmål. Vi sätter upp affischer i god tid inför varje aktivitet.

1. **Hyresförhandlingarna**

Hyresavtalet med Blomsterfonden blev klart den 13 mars 2023. Se separat information/skrivelse från RHI som är uppsatt på anslagstavlan.

1. **Övriga frågor**
* Karin Strömberg avgår från styrelsen.
* Nyckelhantering, kvittens mm handhas av Maj-Lis Granskog
* Brevlådan i 105 töms av Majlis Granskog
* Mötessekreterare utses till varje möte
1. **Mötet avslutas**

Ordförande tackar och avslutar mötet

**Nästa möte** 18 april kl 10.00 RHI rum

**Bokade möten under våren:** Tisdag 16 maj kl 10.00, Tisdag 13 juni kl10.00.

**Plats: RHI rummet.**

**Mötesordförande Mötessekreterare**

Anders Runelund Eva Adolfsson